

中共渭南市委老干部工作局本级 2022年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门（单位）概况

- 一、部门（单位）主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门（单位）人员情况

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门（单位）概况

一、部门（单位）主要职责及机构设置

（一）主要职责

1. 贯彻执行党和国家的离退休干部工作方针政策，加强调查研究，组织拟订全市离退休干部工作方面的政策规定。

2. 认真落实离退休干部政治待遇，组织离退休干部学习党的路线方针政策，全面加强离退休干部政治建设、思想建设和党组织建设。

3. 督促检查离休干部供养单位主体管理责任，做好离退休干部服务管理工作，落实离退休干部生活待遇，协调有关部门制定完善离退休干部生活待遇政策。

4. 围绕党委中心工作，组织离退休干部发挥积极作用。

5. 指导督促全市老干部学习活动阵地建设，组织离退休干部开展各类文化娱乐和体育健身活动，丰富活跃老干部的精神文化生活。

6. 负责易地安置离休干部服务管理工作，指导离休干部供养单位做好丧葬事宜办理及离休干部遗属照料工作。

7. 指导全市老干部工作部门自身建设，开展业务培训，提高老干部工作队伍思想和政策水平。

8. 负责局系统的人事、劳资及目标责任制的制定、考核、奖惩等工作，加强对局属事业单位的管理。

9. 负责做好离退休干部信息库、来信来访及政策咨询工作。

10. 完成市委交办的其它任务。

（二）内设机构

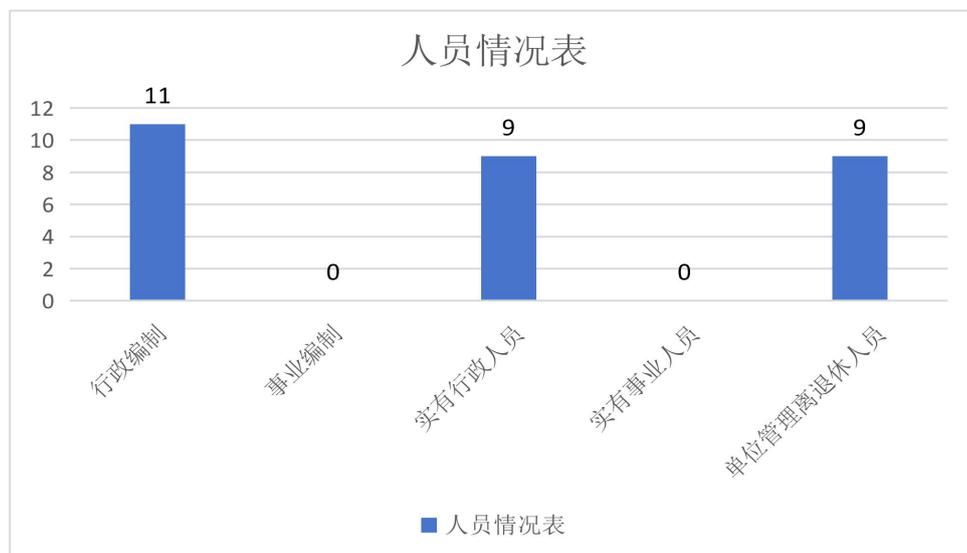
内设机构：办公室，待遇科，离退休干部党委办公室 3 个内设机构。

二、部门决算单位构成

本单位作为中共渭南市委老干部工作局所属预算单位，编制 2022 年度部门决算。

三、部门（单位）人员情况

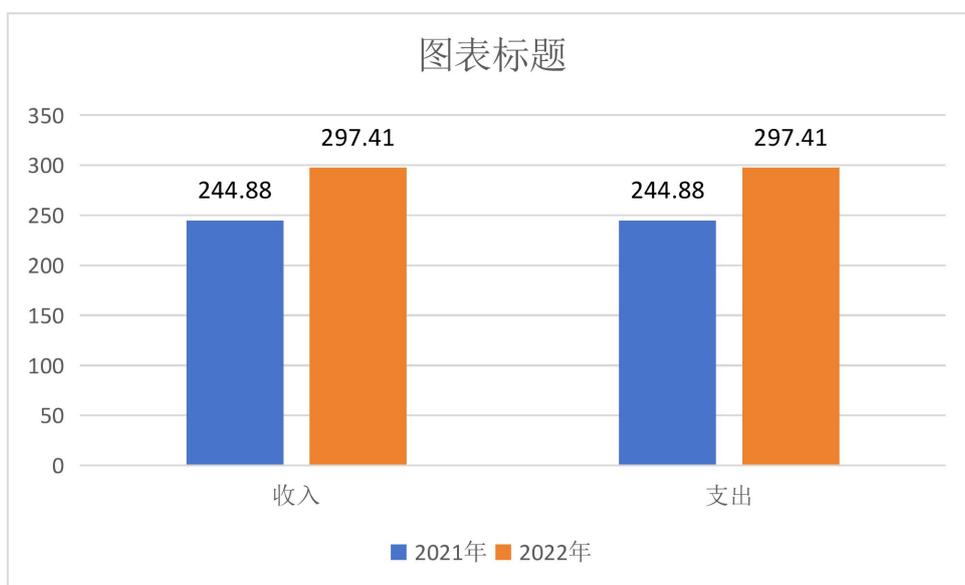
截至 2022 年底，本单位人员编制 11 人，其中行政编制 11 人、事业编制 0 人；实有人员 9 人，其中行政 9 人、事业 0 人。单位管理的离退休人员 9 人。



第二部分 2022 年度部门决算情况说明

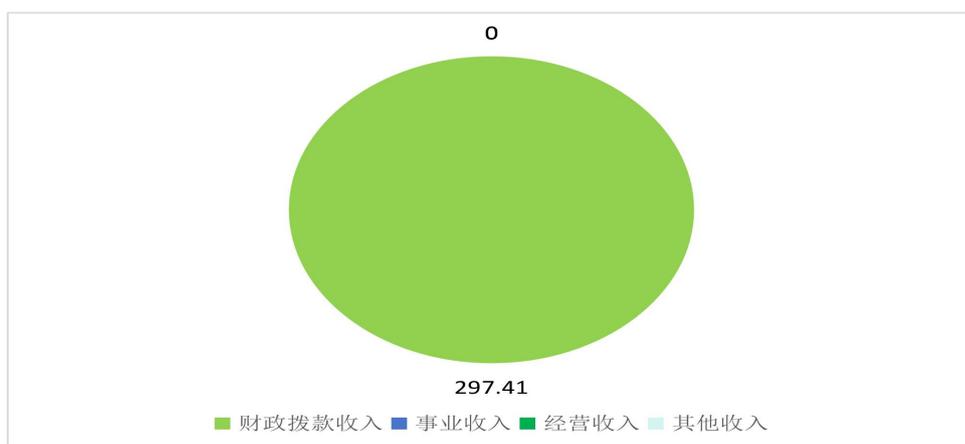
一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 297.41 万元，与上年相比收、支总计增加 52.53 万元，增长 21.45%。主要是财政拨款收支增加。



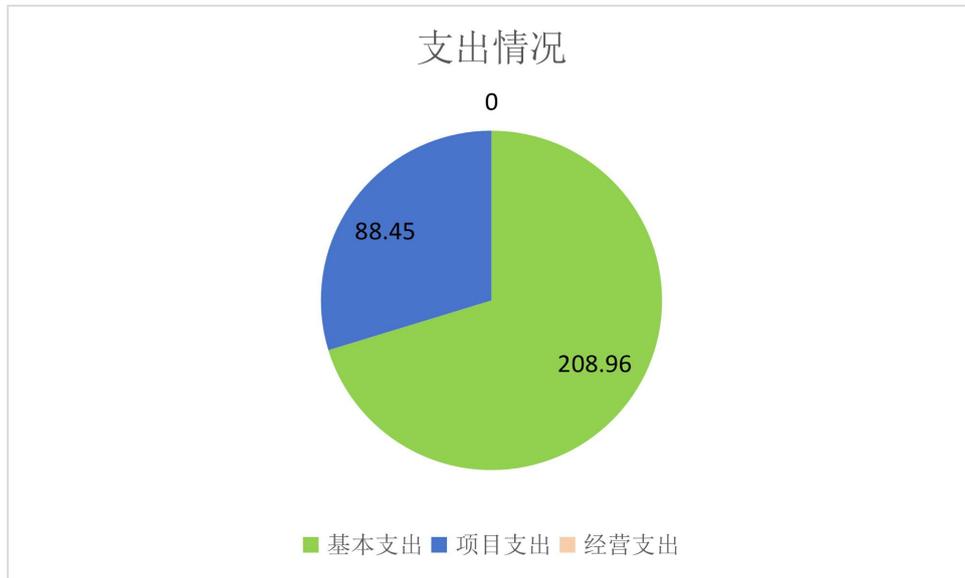
二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 297.41 万元，其中：财政拨款收入 297.41 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



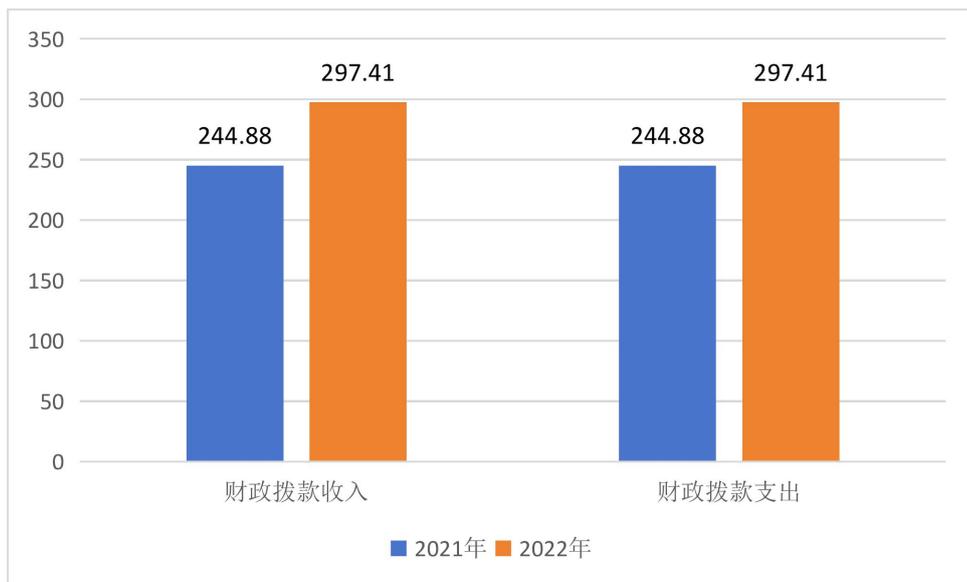
三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 297.41 万元，其中：基本支出 208.96 万元，占 70.26%；项目支出 88.45 万元，占 29.74%；经营支出 0 万元，占 0%。



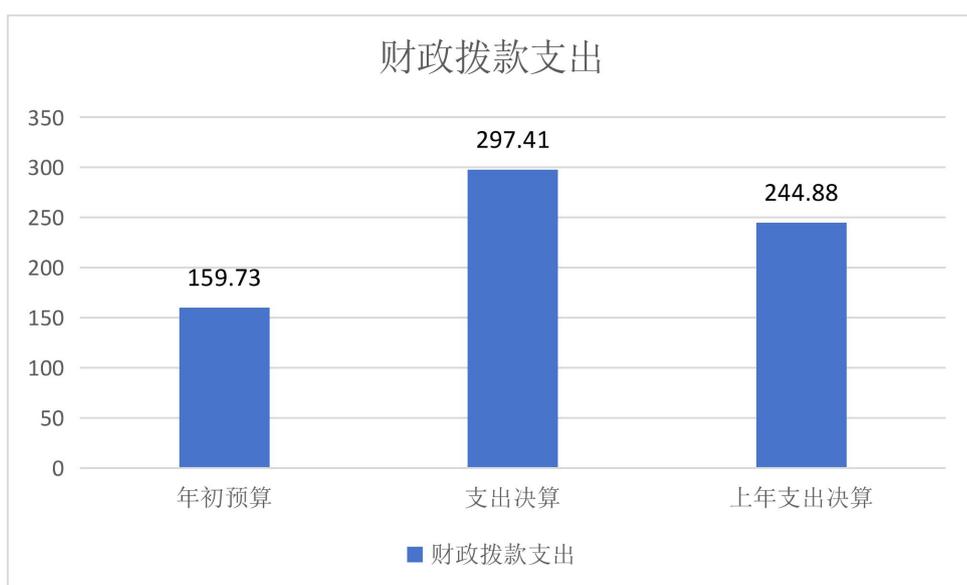
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 297.41 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 52.53 万元，增长 21.45%。主要原因是人员晋职晋档，人员经费增加、22 年发放 20 年 22 年目标考核奖和 21 年基础绩效奖、新增项目经费离退休管理机构能力提升。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算159.73万元，支出决算297.41万元，完成年初预算的186.19%，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加52.53万元，增长21.45%，主要原因是人员晋职晋档，人员经费增加、22年发放20年22年目标考核奖和21年基础绩效奖、新增项目经费离退休管理机构能力提升。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 行政单位离退休（2080501）。

年初预算 2.09 万元，支出决算 2.09 万元，完成年初预算的 100%。决算数等于年初预算数的主要原因是严格按照预算支付退休人员经费。

2. 离退休人员管理机构（2080503）。

年初预算 144.39 万元，支出决算 214.39 万元，完成年初预算的 148.47%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员晋职晋档，人员经费增加、22 年发放 20 年 22 年目标考核奖和 21 年基础绩效奖、新增项目经费离退休管理机构能力提升。

3. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）。

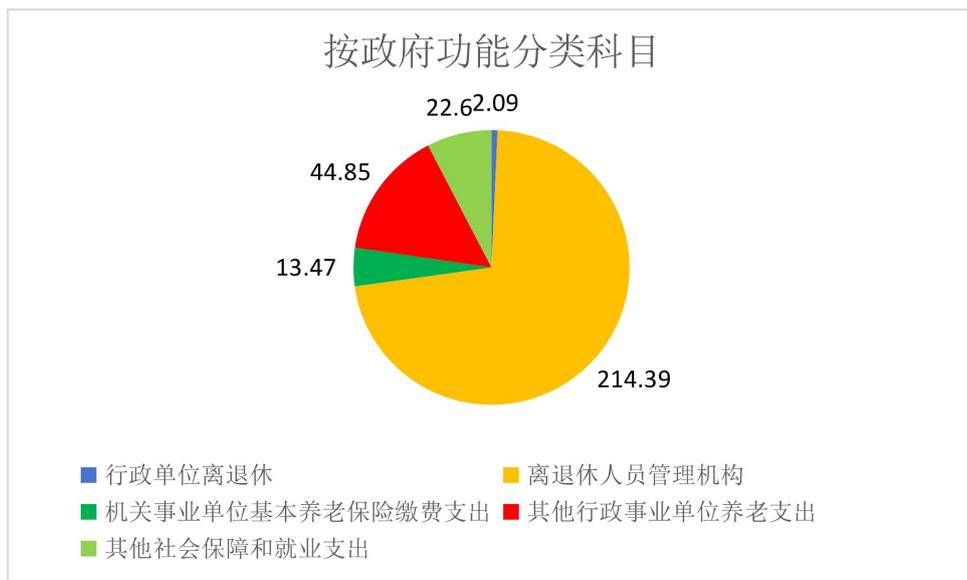
年初预算 13.24 万元，支出决算 13.47 万元，完成年初预算的 101.74%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员工资晋档，养老保险基数上涨。

4. 其他行政事业单位养老支出（2080599）。

年初预算 0 万元，支出决算 44.85 万元，完成年初预算的 0%。决算数大于年初预算数的主要原因是新增市级企业离休干部特需经费公用经费、离退休管理能力提升经费。

5. 其他社会保障和就业支出（2089999）。

年初预算 0 万元，支出决算 22.6 万元，完成年初预算的 0%。决算数大于年初预算数的主要原因是新增特殊困难帮扶经费。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 208.96 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费 187.65 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助。

（二）**公用经费 21.31 万元**，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，

已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2022年度财政拨款安排“三公”经费支出预算5.05万元，支出决算5.05万元，完成预算的100%。决算数较上年减少的主要原因是公务用车运行维护费结余，年末财政已收回。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2022年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算4.66万元，支出决算4.66万元，完成预算的100%。

4. 公务接待费支出情况说明

2022年度财政拨款安排公务接待预算0.4万元，支出决算0.4万元，完成预算的100%。其中：

国内公务接待支出0.4万元。主要是本单位接待咸阳市市委老干部工作局参观交流发生的接待支出。共接待国内来访团组1个，来宾30人次。

（二）培训费支出情况说明

2022年度财政拨款安排培训费预算2万元，支出决算2万元，完成预算的100%，决算数较上年无增减。

(三) 会议费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排会议费预算 0.95 万元，支出决算 0.95 万元，完成预算的 100%，决算数较上年减少的主要原因是由于疫情原因，调减预算，控制会议规模。

十、机关运行经费支出情况说明

2022 年度机关运行经费预算 21.31 万元，支出决算 21.31 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年减少 3.18 万元，主要原因是人员退休，当年调减公务交通补贴费用、未使用经费年末收回。

十一、政府采购支出情况说明

(一) 2022 年度政府采购支出总额共 2.6 万元，其中：政府采购货物支出 2.6 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。

(二) 政府采购授予中小企业合同金额 2.6 万元，占政府采购支出合同总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 2.6 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同的 0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2022 年度无国有资产占用及购置。

截至 2022 年末，本单位共有车辆 1 辆，应急保障用车 1 辆，主要是离退休干部用车。单价 100 万元及以上的设备(不

含车辆) 0 台(套)。

2022 年当年购置车辆 0 辆; 购置单价 100 万元以上的设备 0 台(套)。

十三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求, 本单位未组织开展 2022 年度部门整体支出绩效自评工作。

本单位在部门决算中反映市级老领导视察、慰问、业务工作培训, 新增资产购置等 2 个一级项目的绩效自评结果, 涉及预算资金 15.996 万元, 占部门预算项目支出总额的 99.98%。

本部门未开展部门重点评价工作。

(二) 部门整体支出绩效自评结果

本单位未开展 2022 年度部门整体支出绩效自评工作。

××部门整体支出绩效自评表

(2022年度)

部门(单位)名称												
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成 情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行 率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
		任务1									—	
	任务2									—		—
	任务3									—		—
	……									—		—
	金额合计									10		
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值	实际完成值	分值	得分				
	产出指标	数量指标	……									
		质量指标	……									
		时效指标	……									
		成本指标	……									
	效益指标	经济效益指标	……									
		社会效益指标	……									
		生态效益指标	……									
		可持续影响指标	……									
	满意度 指标	服务对象满意度 指标	……									
总分										100		

(三) 项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映市级老领导视察、慰问、业务工作培训，新增资产购置等 2 个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 市级老领导视察、慰问、业务工作培训项目绩效自评综述：全年预算数 13.4 万元，执行数 13.4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：用于看望慰问市级老干部、慰问困难党员干部、工作人员业务培训等，至年末已达到各项绩效目标。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

2. 新增资产购置项目绩效自评综述：全年预算数 2.6 万元，执行数 2.596 万元，完成预算的 99.85%。项目绩效目标完成情况：为会议室购置桌椅、空调、投影仪等资产，至年末已达到各项绩效目标。发现的问题及原因：实际购置时价格较预算报价低。下一步改进措施：把控报价，控制预算。

市级老领导视察、慰问、业务工作培训项目绩效执行自评表

(2022年度)

专项资金 或项目名称	市级老领导视察、慰问、业务工作培训							
主管部门	中共渭南市委老干部工作局			实施单位		中共渭南市委老干部工作局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	13.4	13.4	13.40	10	100.00%	10.000	
	其中：财政拨款	13.4	13.4	13.40	—	100.00%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
	目标1：组织市级老领导召开全市经济工作情况通报会； 目标2：慰问市直离退休困难党员干部； 目标3：组织市级老领导视察工农业生产和重点项目建设； 目标4：开展工作人员业务培训； 目标5：编写老干部发挥正能量工作交流材料和离退休干部“双先”事迹汇编。			目标1：组织市级老领导召开全市经济工作情况通报会； 目标2：慰问市直离退休困难党员干部； 目标3：组织市级老领导视察工农业生产和重点项目建设； 目标4：开展工作人员业务培训； 目标5：编写老干部发挥正能量工作交流材料和离退休干部“双先”事迹汇编。				
绩效 指标	一级指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标	数量 指标	指标1：召开全市经济工作发展情况通报会	≥2次	≥2次	3.125	3.125	
			指标2：看望慰问市级老领导、慰问市直离退休困难党员干部	120人，≥20人	120人，≥20人	3.125	3.125	
			指标3：组织市级老领导视察工农业生产和重点项目	≥2次，4个县市	≥2次，4个县市	3.125	3.125	
			指标4：开展工作人员业务培训	≥100人次，4天	≥100人次，4天	3.125	3.125	
		质量 指标	老干部工作完成率	≥95%	≥95%	12.5	12.5	
		时效 指标	指标1：项目实施期限	2022年	2022年	6.25	6.25	
			指标2：指标支付率	1	1	6.25	6.25	
	成本 指标	项目资金	13.4万元	13.4万元	12.5	12.5		
	效益 指标	经济 效益 指标	新兴老龄产业的多元化发展	≥90%	≥90%	7.5	7.5	
		社会 效益 指标	老领导退休生活幸福值	≥95%	≥95%	7.5	7.5	
		生态 效益 指标	水电能源节约率	≥90%	≥90%	7.5	7.5	
		可持续 影响 指标	老同志参与社会活动积极性	≥90%	≥90%	7.5	7.5	
	满意度 指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥90%	≥90%	10	10	
	总分					100.00	100.00	

市级新增资产购置项目绩效执行自评表

(2022年度)

专项资金或项目名称	新增资产购置										
主管部门	中共渭南市委老干部工作局			实施单位	中共渭南市委老干部工作局						
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分				
	年度资金总额	2.6	2.596	2.596	10	100.00%	9.98				
	其中：财政拨款	2.6	2.596	2.596	—		—				
	上年结转资金				—		—				
其他资金					—	—					
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况							
	2022年新增一间会议室，为保障其正常运行，购置资产。			已完成资产购置，会议室正常运行							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标(50分)	数量指标	指标1: 会议桌		1张	1张	3.125	3.125			
			指标2: 椅子		12把	12把	3.125	3.125			
			目标3: 投影仪		1台	一台	3.125	3.125			
			目标4: 空调		1台	一台	3.125	3.125			
		质量指标	设配配备率		100%	100%	12.5	12.5			
			时效指标	指标1: 项目实施期限		2022年	2022年	6.25	6.25		
				指标2: 资金支付率		100%	99.85%	6.25	6.24	实际购置时价格较预算报价低；把控报价，控制预算。	
	效益指标(30分)	成本指标	项目金额		2.6万元	2.596万元	12.5	12.48	实际购置时价格较预算报价低；把控报价，控制预算。		
			经济效益指标	拉动经济增长		2.6万元	2.596万元	7.5	7.49	实际购置时价格较预算报价低；把控报价，控制预算。	
				社会效益指标	人员工作效率		≥95%	≥95%	7.5	7.5	
					生态效益指标	办公设备寿命		≥5年	≥5年	7.5	7.5
	可持续发展指标	办公设施使用率		100%		1	7.5	7.5			
		满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	人民群众满意度		≥90%	≥90%	10	10		
	总分					100	99.94				

(四) 专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金

市级××××××专项资金绩效自评表

(2022 年度)

项目名称								
主管部门					实施单位			
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算 数 (A)	全年执行 数 (B)	分 值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额				10			
	其中：当年财政拨款				—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总 体目标 完成情 况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
绩效 指标	一级指 标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指 标	数量指标	……					
		质量指标	……					
		时效指标	……					
		成本指标	……					
	效益指 标	经济效益指标	……					
		社会效益指标	……					
		生态效益指标	……					
		可持续影响 指标	……					
满意度 指标	服务对象满意 度指标	……						
总分						100		

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 无预算单位变化调整。

4. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（徐成宇）0913-2126306。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

收入						支出					
项目			行次	金额	项目			行次	金额		
栏次				1	栏次				2		
一、一般公共预算财政拨款收入			1	297.41	一、一般公共服务支出			32			
二、政府性基金预算财政拨款收入			2		二、外交支出			33			
三、国有资本经营预算财政拨款收入			3		三、国防支出			34			
四、上级补助收入			4		四、公共安全支出			35			
五、事业收入			5		五、教育支出			36			
六、经营收入			6		六、科学技术支出			37			
七、附属单位上缴收入			7		七、文化旅游体育与传媒支出			38			
八、其他收入			8		八、社会保障和就业支出			39	297.41		
			9		九、卫生健康支出			40			
			10		十、节能环保支出			41			
			11		十一、城乡社区支出			42			
			12		十二、农林水支出			43			
			13		十三、交通运输支出			44			
			14		十四、资源勘探工业信息等支出			45			
			15		十五、商业服务业等支出			46			
			16		十六、金融支出			47			
			17		十七、援助其他地区支出			48			
			18		十八、自然资源海洋气象等支出			49			
			19		十九、住房保障支出			50			
			20		二十、粮油物资储备支出			51			
			21		二十一、国有资本经营预算支出			52			
			22		二十二、灾害防治及应急管理支出			53			
			23		二十三、其他支出			54			
			24		二十四、债务还本支出			55			
			25		二十五、债务付息支出			56			
			26		二十六、抗疫特别国债安排的支出			57			
本年收入合计			27	297.41	本年支出合计			58	297.41		
使用非财政拨款结余			28		结余分配			59			
年初结转和结余			29		年末结转和结余			60			
			30					61			
总计			31	297.41	总计			62	297.41		

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

公开01表
金额单位：万元

收入决算表

公开02表								
部门：中共渭南市委老干部工作局（本级）								
金额单位：万元								
项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		297.41	297.41					
208	社会保障和就业支出	297.41	297.41					
20805	行政事业单位养老支出	274.81	274.81					
2080501	行政单位离退休	2.09	2.09					
2080503	离退休人员管理机构	214.39	214.39					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.47	13.47					
2080599	其他行政事业单位养老支出	44.85	44.85					
20899	其他社会保障和就业支出	22.60	22.60					
2089999	其他社会保障和就业支出	22.60	22.60					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

							公开03表
部门：中共渭南市委老干部工作局（本级）							金额单位：万元
项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		297.41	208.96	88.45			
208	社会保障和就业支出	297.41	208.96	88.45			
20805	行政事业单位养老支出	274.81	208.96	65.85			
2080501	行政单位离退休	2.09	2.09				
2080503	离退休人员管理机构	214.39	193.39	21.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.47	13.47				
2080599	其他行政事业单位养老支出	44.85		44.85			
20899	其他社会保障和就业支出	22.60		22.60			
2089999	其他社会保障和就业支出	22.60		22.60			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

收 入		支 出						
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	297.41	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	297.41	297.41		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	297.41	本年支出合计	59	297.41	297.41		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	297.41	总计	64	297.41	297.41		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

公开04表
金额单位：万元

部门：中共渭南市委老干部工作局（本级）

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
金额单位：万元

部门：中共渭南市委老干部工作局（本级）

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		297.41	208.96	88.45
208	社会保障和就业支出	297.41	208.96	88.45
20805	行政事业单位养老支出	274.81	208.96	65.85
2080501	行政单位离退休	2.09	2.09	
2080503	离退休人员管理机构	214.39	193.39	21.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.47	13.47	
2080599	其他行政事业单位养老支出	44.85		44.85
20899	其他社会保障和就业支出	22.60		22.60
2089999	其他社会保障和就业支出	22.60		22.60

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表								公开06表
部门(单位): 中共渭南市委老干部工作局(本级)								金额单位: 万元
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	185.56	302	商品和服务支出	21.31	310	资本性支出	
30101	基本工资	54.74	30201	办公费	1.09	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	30.74	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	65.11	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	17.62	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.34	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.83	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.28	30211	差旅费	0.31	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	9.66	30212	因公出国(境)费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	0.12	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	3.57	30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	2.09	30215	会议费	0.95	31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.40	31099	其他资本性支出	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		399	其他支出	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		39907	国家赔偿费用支出	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30306	救济费		30226	劳务费	0.50	39909	经常性赠与	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39910	资本性赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	1.86	39999	其他支出	
30309	奖励金		30229	福利费	2.00			----
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.66			----
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	10.10			----
30399	其他对个人和家庭的补助	2.09	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
			307	债务利息及费用支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
	人员经费合计	187.65		公用经费合计				21.31

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表							
部门：中共渭南市委老干部工作局（本级）							
金额单位：万元							
项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：中共渭南市委老干部工作局（本级）		公开08表 金额单位：万元		
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

金额单位：万元

部门（单位）：中共渭南市委老干部工作局（本级）

财政拨款“三公”经费								会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费			
			小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	
预算数	5.05		4.66		4.66	0.40	1.00	2.00	
决算数	5.05		4.66		4.66	0.40	0.95	2.00	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

9. 对个人和家庭的补助：反应政府用于对个人和家庭的补助支出

10. 住房公积金：反映单位为职工缴纳的住房公积金。

11. 职业年金缴费：反映单位为职工实际缴纳的职业年金（含职业年金补记支出）。由单位代扣的工作人员职业年金缴费，不在此科目反映。