

渭南市森林资源管理稽查队

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

林业执法工作持续加强。2023年全单位结合卫片执法、森林督查、群众举报信访案件等工作，积极组织开展“利剑专项行动”、“打击毁林毁草专项行动”，同时坚持集中执法和日常监管相结合，重点对秦岭地区、乔山地区、生态脆弱的沙苑地区加大执法检查，提高林政执法工作力度，切实维护森林资源安全。

（一）主要职责

1. 宣传和贯彻执行林业法律、法规、规章和政策；2. 受理和督办全市森林采伐限额管理和林地管理方面破坏森林资源的林政举报和信访案件；3. 受理和督办全市木材运输、经营加工方面破坏森林资源的林政举报案件；4. 受市林业局委托查办涉及森林资源管理方面的重大林业行政案件；5. 对陆生野生动物的经营、加工、利用、运输进行稽查；6. 承担涉林案件的现场勘查工作；7. 完成林业局交办的其他事项。

（二）内设机构

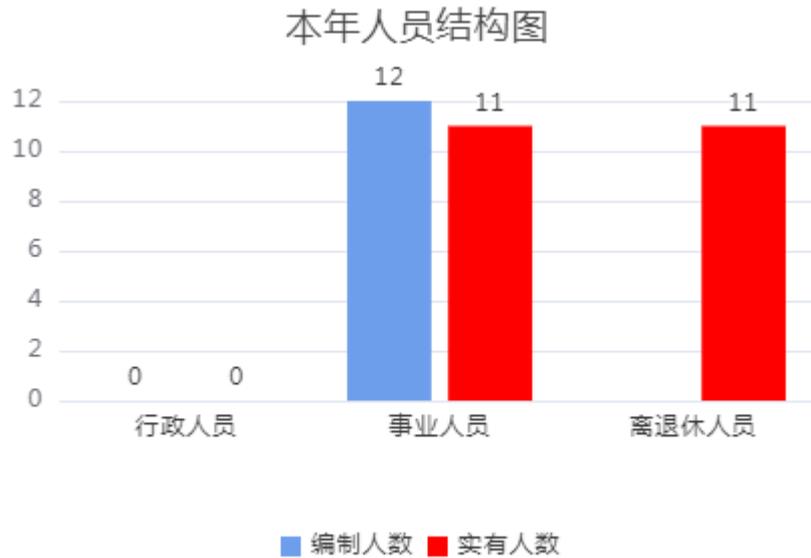
机构设置：我单位下设三个科室，其中包括稽查室、法规室及综合办公室。

二、部门决算单位构成

本单位作为渭南市林业局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2023年底，本单位人员编制12人，其中行政编制0人、事业编制12人；实有人员11人，其中行政0人、事业11人。单位管理的离退休人员11人。



第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

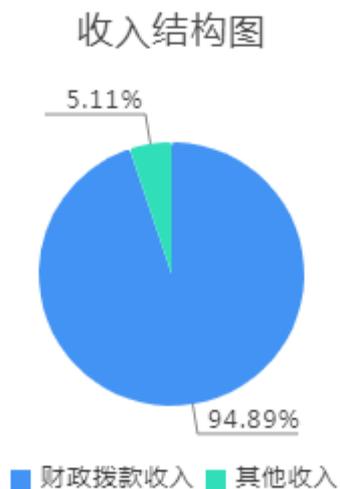
2023年度收入总计、支出总计均为254.59万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加26.28万元，增长11.51%，增长的主要原因是：主要是本年度增加了其他收入-林业行政执法补助经费项目收支增加以及2023年度新增2人，人员工资基数增加。

收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



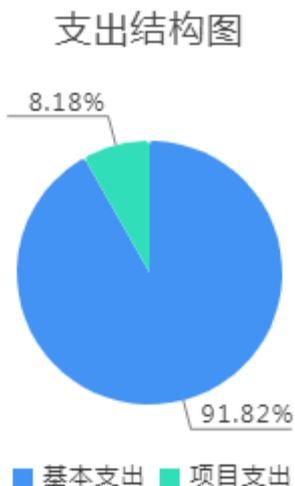
二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计254.59万元，其中：财政拨款收入241.59万元，占94.89%；其他收入13万元，占5.11%。



三、支出决算情况说明

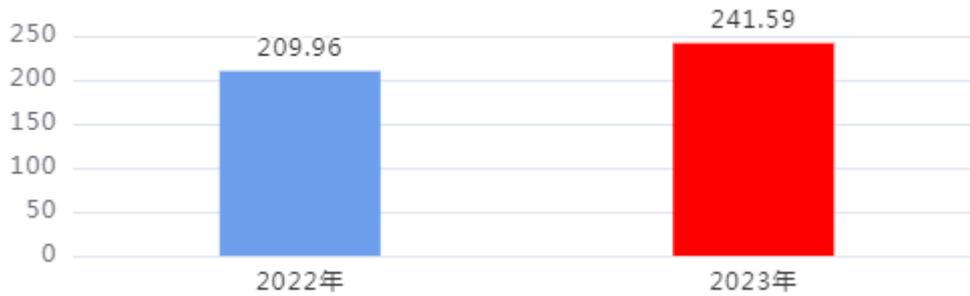
2023年度本年支出合计254.19万元，其中：基本支出233.40万元，占91.82%；项目支出20.79万元，占8.18%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为241.59万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加31.63万元，增长15.06%，增长的主要原因是：主要是本年度增加了其他收入-林业行政执法补助经费项目收支增加以及2023年度新增2人，人员工资基数增加。

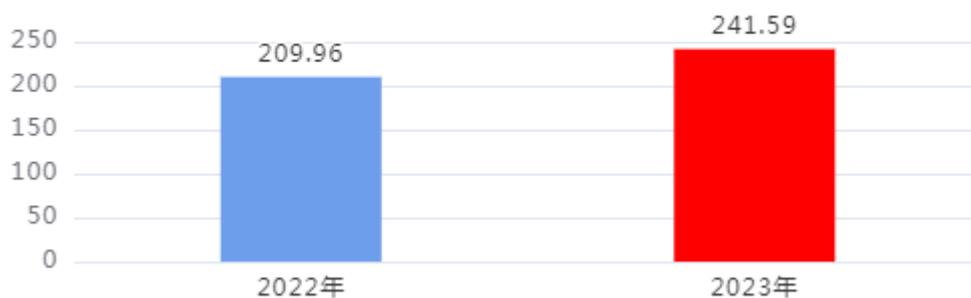
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



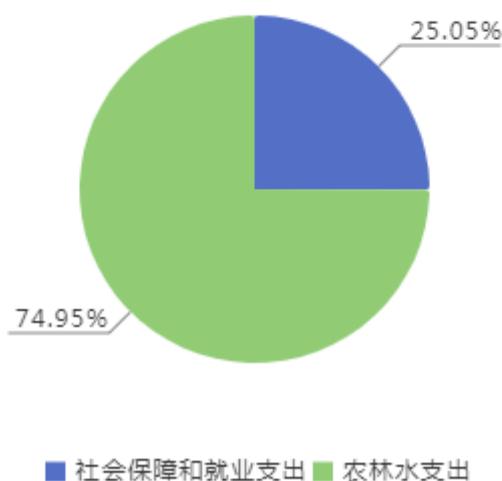
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算193.42万元，支出决算241.59万元，完成年初预算的124.90%。占本年支出合计的95.04%。与上年相比，财政拨款支出增加31.63万元，增长15.06%，增长的主要原因是：主要是本年度增加了其他收入-林业行政执法补助经费项目收支增加以及2023年度新增2人。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算3.05万元，支出决算2.78万元，完成年初预算的91.15%，决算数小于年初预算数的主要原因是：2023年年末退休1人。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算20.93万元，支出决算21.08万元，完成年初预算的100.72%，决算数大于年初预算数的主要原因是：2023年机关事业单位基本养老保险缴费基数增加。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算0万元，支出决算15.48万元，新增支出的主要原因是：2023年退休1人，增加个人职业年金记实。

4. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算0万元，支出决算21.17万元，新增支出的主要原因是：增加退休人员死亡抚恤金。

5. 农林水支出（类）林业和草原（款）事业机构（项）。年初预算167.44万元，支出决算172.88万元，完成年初预算的103.25%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年度增加了其他收入-林业行政执法补助经费项目收支增加以及2023年度新增2人，人员工资基数增加。

6. 农林水支出（类）林业和草原（款）执法与监督（项）。年初预算0万元，支出决算6.19万元，新增支出的主要原因是：新增项目支出。

7. 农林水支出（类）林业和草原（款）其他林业和草原支出（项）。年初预算2万元，支出决算2万元，完成年初预算的100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出233.40万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费224.43万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金。

(二) 公用经费8.97万元，主要包括：办公费、咨询费、电费、维修（护）费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费支出决算情况说明

2023年度财政拨款安排“三公”经费支出预算2万元，支出决算1.99万元，完成预算的99.50%，决算数小于预算数的主要原因是：厉行节约反对浪费，严格控制三公支出。决算数较上年增加的主要原因是：公务车辆燃油费及车辆维修费费用增加，故决算书较上年增加。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算2万元，支出决算1.99万元，完成预算的99.50%。决算数较预算数减少的主要原因是：厉行节约反对浪费，严格控制三公支出。主要用于：公务车辆燃油费、维修费及车辆保险。

4. 公务接待费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务接待费支出。

(二) 培训费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款培训费支出。

(三) 会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2023年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

(一) 2023年度政府采购支出总额共0.9万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0.9万元。

(二) 政府采购授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出合同总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2023年末，本单位共有车辆1辆，其中机要通信用车1辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2023年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看：林业法制宣传教育工作深入开展。林业法律法规政策宣传工作是全面保护森林资源的一项重要举措。完成的主要工作有：1、组织学习。我单位以《森林法》、《行政处罚法》、《陕西省秦岭保护条例》、《陕西省封山禁牧条例》、《行政处罚法》等法律法规为重点，组织全体干部职工加强学习，不断提高执法人员的理论学习与培训。2、法律宣传。在法律、森林防火主题宣传日活动中，配合有关科室开展宣传。3、开展执法检查。全年我单位在执法的过程中不断对各县（市、区）执法案件进行了检查，从检查结果看，各县市区执法过程中证据不充分，行政处罚主体错误，案卷不规范的现象时有发生。4、森林资源举报和信访案件受理和督办工作取得新成绩。对群众信访举报、媒体报道、上级交办的各类案件信息进行详细的登记受理并及时按照相关规定督办处理，全年共受理各类信访案件2起，做到调查处理件件有结果有答复，分别是：1、大荔县苏村镇苏村三组沙坡破坏沙地问题。经核实，该地块属非林业用地，已将该问题线索移交相关部门，同时对热心网友进行了答复。2、澄城县尧头镇耀显村村民李同秀反映澄合二矿矿井排水影

响林地生产事的投诉。经现地走访，并与当事人进行，李同秀和澄合二矿矿井排水侵权事系民事纠纷，已告知当事人应该向当地人民法院提起诉讼进行解决。5、林业执法工作持续加强。

2023年全单位结合卫片执法、森林督察、群众举报信访案件等工作，积极组织开展“利剑专项行动”、“打击毁林毁草专项行动”，同时坚持集中执法和日常监管相结合，重点对秦岭地区、乔山地区、生态脆弱的沙苑地区加大执法检查，提高林政执法工作力度，切实维护森林资源安全。2023年全单位共办理涉林案件7起。其中办理结案5起，移送公安机关2起。5起结案的案件中违法使用林地案件3起，保护动物违法展演案件2起。全年共查处违法使用林地面积222.5亩；查处违法展演国家一二级保护野生动物21只；罚款执行到位金额共计201.5万余元，待执行罚款金额62.8万元。自2022年4月至2023年11月底，稽查队共办理涉林案件12起，其中行政结案9起，移送公安机关3起。处罚总金额403.4万元，其中执行到位340.6万元，待执行62.8万元。

本单位在部门决算中反映部门专项业务费项目和代管户其他资金项目等2个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金22.89万元，占部门预算项目支出总额的100%。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分87分，全年预算数256.94万元，执行数254.19万元，完成预算的98.93%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：一是开展林业法制宣传教育工作；二是加强林业执法工作力度，组织开展打击破坏森林资源违法活动的专项执法行动，切实维护森林资源安全；三是完成各类林业行政案件的办理、统计工作。发现的问题及原因：

1. 林业执法宣传力度还不够，人人参与宣传氛围不浓。2. 执法质量和执法安全有待进一步提高。下一步改进措施：1. 加大林业法治宣传工作力度，加深群众的保护意识。2. 加强对办案资料的审查、审核，严把办案质量关，及时发现纠正执法不规范行为，积极配合开展业务学习，努力提高办案人员的执法办案水平。

单位整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门(单位)名称												
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	人员经费及日常办公经费	为履行单位职责用于人员经费及日常公用经费	234.05	234.05		233.4	233.4		4	99.72%	3	
	部门专项业务费	开展林业行政执法检查工作	2	2		2	2		3	100.00%	3	
	代管其他资金项目	开展森林资源管理执法办案	20.89	7.89	13	18.79	6.19	12.6	3	89.95%	2	
	金额合计			256.94	243.94	13	254.19	241.59	12.6	10	98.93%	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)					目标实际完成情况						
	一是开展林业法制宣传教育工作； 二是加强林业执法工作力度，组织开展打击破坏森林资源违法活动的专项执法行动，切实维护森林资源安全； 三是完成各类林业行政案件的办理、统计工作。					一是开展林业法制宣传教育工作； 二是加强林业执法工作力度，组织开展打击破坏森林资源违法活动的专项执法行动，切实维护森林资源安全； 三是完成各类林业行政案件的办理、统计工作。						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分			
	产出指标	数量指标	人员及日常办公经费			234.05万元	234.05万元	10	10			
			涉林行政案件查办次数			≥2次	≥2次	10	3			
		质量指标	按照工作任务要求完成			100%	100%	10	8			
			实施期限			12月底前	12月底前	10	8			
		成本指标	按照预算执行			256.94万元	254.19万元	10	10			
	效益指标(30分)	经济效益指标	加大林业法制宣传力度			有效提升	有效提升	10	10			
		社会效益指标	保障单位业务有序运转			100%	100%	10	10			
		生态效益指标	林地破坏率减少			改善	改善	10	5			
		可持续影响指标	提高队伍建设水平			长期	长期	10	10			
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	群众满意度			≥95%	≥95%	10	5				
总分									100	87		

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映部门专项业务费项目和代管户其他资金项目等2个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 部门专项业务费项目绩效自评综述：全年预算数2.00万元，执行数2.00万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：及时完成林业行政执法督导检查工作，切实的维护全市森林资源安全，减少林地的破坏率。下一步改进措施：采取有效措施，加大林政执法力度，提升林农保护林地意识，维护森林资源安全。

2代管户其他资金项目绩效自评综述：全年预算数20.89万元，执行数18.79万元，完成预算的89.95%。项目绩效目标完成情况：及时发现、制止、查处破坏森林资源问题，有效遏制违法破坏森林资源行为，完成情况较好。下一步改进措施：加强对办案资料的审查、审核，严把办案质量关，及时发现纠正执法不规范行为，积极配合开展业务学习，努力提高办案人员的执法办案水平。

代管户其他资金项目绩效自评表

(2023年度)

项目名称		代管户其他资金项目						
主管部门		渭南市林业局		实施单位		渭南市森林资源管理稽查队		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
		年度资金总额	20.89	18.79	10	89.95%	6	
		其中：当年财政拨款	7.89	6.19	5	78.45%	4	
		上年结转资金			—		—	
		其他资金	13	12.6	5	96.92%	2	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	开展森林执法督导检查工作			开展森林执法督导检查工作				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标 (50分)	产出指标	数量指标	涉林行政案件查办次数	≥2次	≥2次	20	15	
		质量指标	专业技术业务培训率	100%	100%	10	10	
		时效指标	当年工作任务完成率	≥95%	≥95%	10	10	
		成本指标	办案成本	20.89万元	18.79万元	10	10	
效益指标 (30分)	效益指标	经济效益指标	保护森林资源	显著提升	显著提升	10	8	
		社会效益指标	执法宣传影响力	≥90%	≥90%	10	5	通过多种措施加大林政执法宣传,提升林地保护意识。
		生态效益指标	保护意识	提升	提升	10	8	
		可持续影响指标	生态持续发展	长期	长期	10	8	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%	≥90%	10	8		
总分					100	88		

部门专项业务费项目绩效自评表

(2023年度)

项目名称		部门专项业务费项目						
主管部门		渭南市林业局			实施单位		渭南市森林资源管理稽查队	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	2	2	2	10	100%		
	其中：当年财政拨款	2	2	2	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成	预期目标(年初设定)				实际完成情况			
	目标1: 开展林业执法督导检查工作, 切实维护全市森林资源安全; 目标2: 督办涉及森林资源管理方面重大林业行政案件。				目标1: 开展林业执法督导检查工作, 切实维护全市森林资源安全; 目标2: 督办涉及森林资源管理方面重大林业行政案件。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	涉及林政案件现场勘查及统计信访案件次数	≥2次	≥2次	20	20	
		质量指标	专业技术人员业务培训率	100%	100%	10	10	
		时效指标	实施期限	12月底前	12月底前	10	10	
		成本指标	办案成本	2万元	2万元	10	10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标						
		社会效益指标	林政执法法规宣传影响力	90%	90%	30	25	通过多种措施加大林政执法宣传, 提升林地保护意识。
		生态效益指标						
		可持续影响指标						
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%	≥90%	10	10	
总分						100	85	

（四）专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 渭南市森林资源管理稽查队决算数据反映1个单位收支情况，其中还包含了代管渭南市森林资源管理稽查队收支情况。

4. 无预算单位变化调整。。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0913）2369919。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：渭南市森林资源管理稽查队

单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	241.59	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	13.00	八、社会保障和就业支出	38	60.52
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	193.67
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	254.59	本年支出合计	57	254.19
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	0.40
总计	30	254.59	总计	60	254.59

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：渭南市森林资源管理稽查队

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	254.59	241.59					13.00
208	社会保障和就业支出	60.52	60.52					
20805	行政事业单位养老支出	39.35	39.35					
2080502	事业单位离退休	2.78	2.78					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.08	21.08					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.48	15.48					
20808	抚恤	21.17	21.17					
2080801	死亡抚恤	21.17	21.17					
213	农林水支出	194.07	181.07					13.00
21302	林业和草原	194.07	181.07					13.00
2130204	事业机构	175.88	172.88					3.00
2130213	执法与监督	6.19	6.19					
2130299	其他林业和草原支出	12.00	2.00					10.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：渭南市森林资源管理稽查队

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	254.19	233.40	20.79			
208	社会保障和就业支出	60.52	60.52				
20805	行政事业单位养老支出	39.35	39.35				
2080502	事业单位离退休	2.78	2.78				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.08	21.08				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.48	15.48				
20808	抚恤	21.17	21.17				
2080801	死亡抚恤	21.17	21.17				
213	农林水支出	193.67	172.88	20.79			
21302	林业和草原	193.67	172.88	20.79			
2130204	事业机构	175.49	172.88	2.61			
2130213	执法与监督	6.19		6.19			
2130299	其他林业和草原支出	11.99		11.99			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：渭南市森林资源管理稽查队

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	241.59	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	60.52	60.52		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	181.07	181.07		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	241.59	本年支出合计	59	241.59	241.59		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	241.59	合计	64	241.59	241.59		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：渭南市森林资源管理稽查队

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	241.59	233.40	8.19
208	社会保障和就业支出	60.52	60.52	
20805	行政事业单位养老支出	39.35	39.35	
2080502	事业单位离退休	2.78	2.78	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.08	21.08	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.48	15.48	
20808	抚恤	21.17	21.17	
2080801	死亡抚恤	21.17	21.17	
213	农林水支出	181.07	172.88	8.19
21302	林业和草原	181.07	172.88	8.19
2130204	事业机构	172.88	172.88	
2130213	执法与监督	6.19		6.19
2130299	其他林业和草原支出	2.00		2.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：渭南市森林资源管理稽查队

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	200.57	302	商品和服务支出	8.97	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	95.77	30201	办公费	0.79	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	12.11	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费	0.50	310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	39.63	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.08	30206	电费	0.76	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	15.48	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	4.14	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.43	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	11.92	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.08	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	23.87	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	2.70	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	21.17	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	2.61	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	0.26	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.99	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.72	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	1.25			
人员经费合计		224.43	公用经费合计					8.97

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：渭南市森林资源管理稽查队

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：渭南市森林资源管理稽查队

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：渭南市森林资源管理稽查队

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	2.00		2.00		2.00			
决算数	1.99		1.99		1.99			

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。